

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Tableau de suivi des impayés et clients douteux							
2	Un outil de suivi opérationnel : échéances, relances, solde HT/TTC, risque estimé et dépréciation comptable indicative.							
3								
4	Comment l'utiliser							
5	1	Saisissez une ligne par facture						
6	2	Renseignez les encaissements cumulés et le statut réel du dossier						
7	3	Pour une créance douteuse, indiquez un taux de risque documenté et réévalué à chaque clôture						
8	4	Conservez les relances, échanges, actes de procédure et justificatifs de l'irrecouvrabilité hors du classeur, avec une référence dans la colonne « Preuves »						
9	5	Faites valider les écritures de clôture et la récupération de TVA par la personne responsable de la comptabilité						
10								
11	Ce que le tableau calcule — et ce qu'il ne décide pas							
12	Calculé	Solde TTC, estimation du solde HT, jours de retard et montant indicatif de la dépréciation.						
13	À renseigner	Statut, taux de risque, prochaine action et référence des preuves conservées.						
14	À valider	Caractère douteux ou définitivement irrécouvrable, taux de dépréciation et conditions de récupération de la TVA.						
15	Attention	Un retard de paiement ne suffit pas à rendre une créance irrécouvrable. Le risque doit être apprécié facture par facture et documenté.						
16								
17	Sources officielles à consulter avant une décision fiscale							
18	TVA — créances irrécouvrables	https://bofip.impots.gouv.fr/bofip/1100-PGP.html/identifiant=BOI-TVA-DED-40-10-20-20170405						
19	Dépréciation — créances douteuses	https://bofip.impots.gouv.fr/bofip/1284-PGP.html/identifiant=BOI-BIC-PROV-40-20-20120912						
20	Plan comptable général	https://www.anc.gouv.fr/plan-comptable-general-0						

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	Suivi des impayés																		
2	Cellules bleues : saisie. Cellules vert pâle : calcul automatique. Une ligne = une facture.																		
3																			
4	CONSEIL : filtrez par statut, jours de retard ou date de prochaine action. Les montants de TVA récupérable ne sont volontairement pas automatisés.																		
5																			
6																			
7	Cliant	N° facture	Date facture	Échéance	Montant HT	TVA	TTC	Encaissé TTC	Solde TTC	Solde HT estimé	Jours de retard	Statut	Risque estimé	Dépréciation HT	Dernière relance	Prochaine action	Référence des preuves	Notes	Alerte
8												▼							
9												▼							
10												▼							
11												▼							
12												▼							
13												▼							
14												▼							
15												▼							
16												▼							
17												▼							
18												▼							
19												▼							
20												▼							
21												▼							
22												▼							
23												▼							
24												▼							
25												▼							
26												▼							
27												▼							
28												▼							
29												▼							
30												▼							
31												▼							
32												▼							
33												▼							
34												▼							
35												▼							
36												▼							
37												▼							
38												▼							
39												▼							
40												▼							
41												▼							
42												▼							
43												▼							

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Synthèse							
2	Les indicateurs se mettent à jour à partir de la feuille « Suivi des impayés ».							
3								
4	Indicateur		Montant		Statut		Nombre de factures	
5	Factures ouvertes TTC		0.00 €		Saine		0	
6	Créances douteuses — solde TTC		0.00 €		À relancer		0	
7	Créances irrécouvrables — solde TTC		0.00 €		Douteux		0	
8	Dépréciation HT estimée		0.00 €		Irrécouvrable		0	
9					Payée		0	
10					Total saisi		0	
11								
12	Points de contrôle avant clôture							
13	1		Le statut et le taux de risque sont-ils justifiés facture par facture ?					
14	2		Les encaissements postérieurs à la clôture ont-ils été rapprochés ?					
15	3		Les relances, litiges, procédures ou certificats sont-ils référencés ?					
16	4		La formalité de l'article 272 du CGI a-t-elle été traitée séparément avant récupération de TVA ?					

	A	B	C	D	E	F
1	Paramètres et preuves attendues					
2	Référentiel d'aide. Il ne remplace pas l'analyse du dossier ni la validation de la récupération de TVA.					
3						
4	Statut	Quand l'utiliser	Preuves utiles	Compte client	Dépréciation	TVA
5	Saine	Échéance non dépassée ou paiement attendu sans indice de risque	Facture, échéancier	411	Non	Aucune régularisation
6	À relancer	Retard sans risque suffisamment caractérisé	Relances, échanges, promesse de paiement	411	À apprécier	Simple impayé insuffisant
7	Douteux	Risque de perte probable et documenté	Litige, procédure, difficultés financières, estimation motivée	416	Sur le HT selon le risque	Pas de récupération sur ce seul motif
8	Irrécouvrable	Perte définitive et justifiée	Échec du recouvrement, liquidation, disparition, certificat ou dossier équivalent	416/411 soldé	Reprise puis perte 654	Article 272 CGI + justificatifs
9	Payée	Solde nul	Avis bancaire / lettrage	411/416 soldé	Reprise si nécessaire	Aucune